

Proračunski korisnik: OSNOVNA ŠKOLA TUČEPI  
Adresa: 21325 TUČEPI, KRAJ 17  
RKP: 12366  
Šifarska oznaka: 17-593-001  
Matični broj: 03873544  
OIB: 73463672485  
Oznaka razine: 31  
Šifra djelatnosti, razdjel: 8520, 000  
Šifra županije/grada/općine: 593  
Žiro račun: HR1324070001100586457  
Tel/fax: 021/623-150  
E-mail: [os-tucepi@os-tucepi.skole.hr](mailto:os-tucepi@os-tucepi.skole.hr)

## **Bilješke uz financijske izvještaje 01.01.2020. – 31.12.2020.**

### **1. Bilješke uz PR-RAS**

AOP 629 ukupni prihodi iznose 3.696.217 kn

AOP 630 ukupni rashodi iznose 3.817.049 kn.

AOP 632 manjak prihoda iznosi 120.832 kn.

AOP 633 preneseni višak iz prijašnjih godina iznosi 169.144 kn

AOP 635 ukupni višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 48.312 kn.

AOP 064 prihod iz proračuna koji nije nadležan:

3.084.097 kn– financijska potpora MZO za naknadu plaća djelatnika

1.000 kn– financijska potpora MZO - knjige za lektiru

1.500 kn– Županijski sportski – financijska potpora

33.927 kn- Općina Tučepi – sredstva za uređenje ulaza u školsku zgradu

Ukupno: 3.120.524 kn

AOP 065 prihod iz proračuna koji nije nadležan – kapitalna pomoć MZO za školske udžbenike u iznosu od 61.756 kn.

AOP 069 prihod u iznosu od 9.800 kn odnosi se na dio sredstava iz EU projekta Učimo zajedno – pomoćnici u nastavi. (plaće od 12/2019 do 11/2020)

AOP 074 prihod u iznosu od 15 kn – kamate po viđenju za sredstva na žiro računu škole.

AOP 105 prihodi se odnose na: 82.494 kn – uplate učenika za marendu

229 kn – naknada za oštećene knjige

Ukupno: 82.723 kn

AOP 124 prihod u iznosu od 1.350 kn odnosi se na akciju prikupljanja staroga papira.

AOP 128 prihod u iznosu od 400 kn odnosi se na donaciju fizičke osobe

AOP 130 prihod iz nadležnog proračuna SDŽ – 417.249 kn sredstva za materijalne i financijske rashode, dio plaća za pomoćnika u nastavi, medni dan, županijska natjecanja i adaptacija sanitarija. Manjak u iznosu od 73.937 kn odnosi se na materijalne i financijske rashode za prosinac 2020. i dio sredstava za adaptaciju sanitarija. Manjak je realiziran u siječnju 2021. godine.

## **2. Bilješke uz Bilancu**

AOP 002 – Vrijednost nefinancijske imovine nije se značajno promijenila u odnosu na prethodnu godinu, uvećana je za 3,3%

AOP 014 Postrojenje i oprema – uvećana je za 2,5% u odnosu na prethodnu godinu. Nabavljeno je računalne opreme za informatičku učionicu u vrijednosti od 35.606 kn, uredskog namještaja - školske klupe u vrijednosti od 5.625 kn, komunikacijske opreme u vrijednosti od 2.400 kn od viška sredstava iz prethodnih godina. Sportska oprema u vrijednosti od 7.726 kn od potpore MZO za nabavu opreme za provedbu kurikuluma.

AOP 030 – Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti

U 2020. godini nabavljeno je knjiga za knjižnicu vrijednosti 2.036 kn. Od toga je 1.000 kn uplata od MZO za školsku lektiru, 1.036 kn iz viška sredstava. 37.994 kn uplata je MZO za udžbenike.

AOP 063 – Vrijednost financijske imovine se povećao u odnosu na prethodnu godinu za 9,5%

AOP 153 – Potraživanja za pristojbe po posebnim propisima i naknade

Evidencija, praćenje i naplata potraživanja vode se ažurno. Potraživanja iz 2019. godine u visini 8.058 su u cijelosti podmirena. Potraživanja na dan 31.12.2020. iznose 1.956 kn, a odnose se na potraživanja za školsku marendu.

AOP 167 – Kontinuirani rashodi budućih razdoblja

Kontinuirani rashodi za 2019. g. iznose 235.479 kn i u cijelosti su podmireni, a za 2020. g. iznos je za 5,2% veći za ovu godinu i iznosi 247.776 kn. Kontinuirani rashodi obuhvaćaju samo rashode za zaposlene za 12. mjesec 2020 godine.

AOP 169 Ukupne obveze uvećane su za 58,1 % u odnosu na prethodnu godinu. Obveze iz prethodne godine su u cijelosti podmirene. Obveze iz 2020. godine odnose se na materijalne i financijske troškove za prosinac, dio troškova za adaptaciju sanitarija, prijevoz školske djece za prosinac i na plaće za zaposlene za prosinac.

Vlastiti izvori – višak/manjak poslovanja

Podaci u bilanci iskazani su nakon obvezne korekcije rezultata sukladno čl. 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu te je iskazan višak prihoda poslovanja u iznosu 48.312 kn.

Razlike u odnosu na PR-RAS nastale su zbog provedene obvezne korekcija rezultata.

Školski odbor je na sjednici održanoj 28. veljače 2020. godine donio odluku o raspodjeli rezultata poslovanja za 2020. g. Utvrđeno je da će se višak prihoda koristiti za nabavku opreme i knjiga.

Nabavljeno je opreme u vrijednosti 51.357 kn te je izvršena korekcija rezultata za taj iznos.

Knjiga u vrijednosti 1.036 kn te je izvršena korekcija rezultata.

MZO je školi doznačilo 38.994 kn za nabavku udžbenika i knjiga za knjižnicu , stoga je bilo potrebno korigirati rezultat za iznos primljenih kapitalnih pomoći iz državnog proračuna.

### 3. Bilješke RAS-Funkcijski

Obrazac RAS-funkcijski za razdoblje od 1.siječnja do 31.prosinca 2020.godine popunjen je ostvarenim iznosima ukupnih rashoda sa obrasca PR-RAS AOP 404 3.815.748 kn.

Od toga je u funkciji 0912 Osnovno obrazovanje AOP 113 3.680.060 kn. U okviru funkcije 096 Dodatne usluge u obrazovanju AOP 122 135.688 kn.

### 4. Bilješke uz P-VRIO

Nije bilo promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza.

### 5. Bilješke uz Izvještaj o obvezama

AOP 001 – stanje obveza 1.siječnja 291.845 kn

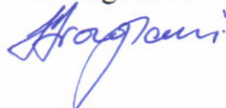
Nepodmirene obveze iz prošle proračunske godine koje su prenesene u 2020. godinu su podmirene, osim iznosa od 2.332,00 kn za nefinancijsku imovinu iz prethodnih godina. Podmirene obveze odnosile su se na plaću za prosinac 2019. godine i materijalne i financijske troškove za studeni i prosinac 2019. godine i prijevoz školske djece za studeni i prosinac 2019.

AOP 037 – stanje dospjelih obveza na kraju godine iznose 213.535 kn. Odnose se na materijalne i financijske troškove prosinac 2020, prijevoz školske djece za prosinac 2020.

AOP 090 – stanje nedospjelih obveza na kraju godine iznose 247.776 kn. Odnose se na plaće za zaposlene za prosinac 2020, koje će biti isplaćene u siječnju 2021. godine.

U Tučepima 01.02.2021.g.

Voditeljica računovodstva:  
Svijetlana Dragičević



Ravnatelj:  
Damir Jukić

